

## Merkblatt 127

### Erledigungen im Todesfall

- |                     |  |
|---------------------|--|
| 1. Kündigung        | Versicherungen<br>Sparkonten<br>Daueraufträge<br>Lastschriften<br>Wohnung<br>Bausparkasse  |
| 2. Ummeldung        | Telefonbucheintragung<br>Postfach<br>Rundfunk<br>Strom<br>Wasser<br>Gas  |
| 3. Benachrichtigung | Arbeitgeber (Adresse)<br>Verwandte “<br>Freunde “<br>Kunden “<br>Geschäftspartner “  |
| 4. Abmeldung        | Telefon<br>Verein (Adresse)<br>Clubs “<br>Organisationen “<br>Kfz “<br>Finanzamt “   |
| 5. Stornierung      | Zeitung (Name, Adresse)<br>Zeitschriften “<br>Laufende Bestellungen “  |
| 6. Beschaffung      | Amtliche Sterbeurkunde<br>Totenschein<br>Ärztliches Zeugnis der Krankheitsgeschichte und Todesumstände<br>Erbschein (Amtsgericht)  |
| 7. Erledigungen     | Bestattung (evtl. besonderer Wunsch)<br>Anzeigen und Karten (Zeitung und Druck)<br>Standesamt<br>Polizeirevier<br>Hausratauflösung (Verteilung festhalten)<br>Testamentseröffnung (Amtsgericht)<br>Adressenänderungen<br>Vollmachten |
| 8. Erklärungen      | Erbschaftsteuer (Aufstellung)<br>Einkommensteuer<br>sonstige Steuern   |
| 9. Beantragung      | Rente (BfA/LVA)  |